



## **Accounting Assistant (H/F)**

ALLOcloud ([www.allocloud.com](http://www.allocloud.com)) is een innovatief cloud-based IP telefonie service provider. Door onze snelle groei dienen wij ons administratief team uit te breiden om een kwaliteitsvolle dienst aan onze werknemers (team van 30), klanten en leveranciers aan te bieden.

**Region:** Saintes-Tubize (dichtbij Halle).

**Rol :** Accounting Assistant

### **Taken:**

- Facturatie klanten
- Opvolging openstaande facturen
- Bestellingen materiaal en beheer stock
- Invoeren prijzen in facturatiepakket
- Invoeren facturen boekhoudpakket
- Dienst na-verkoop

### **Gewenst profiel:**

- Ervaring van minstens 2 jaar in een facturatie afdeling
- Betrouwbaarheid en flexibiliteit
- Goede kennis Excel

**Talen :** Tweektalig NL-FR en goede kennis van Engels

**Contract:** Contract onbepaalde duur, voltijds

### **Package**

- Loon te onderhandelen
- Maaltijdcheques
- Hospitalisatieverzekering DKV
- Aangename werkomgeving



Zin om dit innovatief bedrijf te verveogen en het verschil te maken? Stuur je CV en motivatie naar [sylvie.de.smedt@allocloud.com](mailto:sylvie.de.smedt@allocloud.com)

